

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Лолошур–Возжинская средняя общеобразовательная школа»**

«Бадзым Вожойысь огъядышетонъя шорьёзо школа»  
муниципал коньдэтэн возиськись огъядышетонъя ужьюрт  
(МБОУ «Лолошур-Возжинская средняя общеобразовательная школа»)

**ПРИКАЗ**

06.03.2025 г.

№ 30а

**О целевой модели наставничества педагогических работников и  
обучающихся на 2025 год**

На основании распоряжения Минпросвещения РФ от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», в целях оказания методической помощи молодым специалистам в повышении уровня их методической, психолого-педагогической компетенции, профессиональной адаптации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Реализовать целевую модель наставничества в МБОУ «Лолошур-Возжинская средняя общеобразовательная школа».
2. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по реализации Целевой модели наставничества (далее – ЦМН):  
Руководитель рабочей группы:  
Иванова Надежда Николаевна – директор школы.  
Члены рабочей группы:  
Полтанова Наталья Павловна – заместитель директора по УР.  
Охотникова Ирина Юрьевна – заместитель директора по ВР.  
Кобелев Анатолий Яковлевич – председатель профкома.
3. Утвердить:  
- Положение о реализации целевой модели наставничества (Приложение № 1). - План мероприятий («Дорожную карту») по реализации целевой модели наставничества (Приложение № 2).
4. Куратору наставнических пар Полтановой Н.П., заместителю директора по УР:  
- провести анкетирование – 1 этап среди обучающихся, педагогов, желающих принять участие в программе наставничества (Приложение № 2)  
- организовать сбор согласий наставников и наставляемых на обработку персональных данных (Приложение № 3)

- создать базу наставляемых и наставников (Приложение № 4)
  - посещать занятия и мероприятия по предмету или виду деятельности, участвовать в презентации проекта или исследования;
  - поддерживать наставнические пары в разработке собственных дорожных карт, коррекции и отслеживании результатов;
  - осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников; - отслеживать реализацию плана дорожной карты;
  - представить отчет о результатах наставничества.
5. Педагогам - наставникам в работе с наставляемыми:
- руководствоваться Положением о наставничестве,
  - разработать программу наставничества и индивидуальный образовательный маршрут профессионального становления в срок до 10 марта 2025 года;
  - оформить журнал наставника в соответствии с Приложением № 1;
  - осуществлять работу на основании Дорожной карты.
6. Наставляемым:
- выполнять задания и рекомендации наставника.
  - постоянно работать над повышением профессионального мастерства,
  - изучить и использовать опыт наставника в своей работе;
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор: \_\_\_\_\_ Н.Н. Иванова

С приказом ознакомлены и согласен: \_\_\_\_\_ Н.П. Полтанова  
\_\_\_\_\_ И.Ю. Охотникова  
\_\_\_\_\_ А.Я. Кобелев

Приложение № 1 Журнал наставника  
(примерная форма)

Ф. И. О. наставника.

Ф. И. О. наставляемого.

Форма наставничества. Направление.

Дата встречи	Формат (очно/дистанционно) Форма встречи (индивидуальная/ групповая; диалог/обсуждение, экскурсия; публичная лекция / практическая работа)	Цель (тема встречи)	Содержание	Результат	Подпись

Приложение № 2

**Проведение мониторинга и оценки эффективности программ (примерные анкеты)**

**Анкета наставляемого № 1**

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет)

Если да, то где? \_\_\_\_\_

2. Оцените в баллах от 1 до 10, где 1- самый низкий балл, а 10 - самый высокий.

3. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут групповые занятия?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько вы нуждаетесь в помощи наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько понятным, согласно вашим ожиданиям, должен быть план, выстроенный наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаете ли Вы после завершения проекта перемены в Вашей жизни?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Ожидаемый уровень пользы проекта для Вас.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что Вы ожидаете от программы? \_\_\_\_\_

14. Что для вас является особенно ценным в программе? \_\_\_\_\_

15. Вы рады, что участвуете в программе? (Да/Нет)

### Анкета наставника № 1

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет) Если да, то где? \_\_\_\_\_

2. Оцените в баллах от 1 до 10, где 1- самый низкий балл, а 10 - самый высокий.

3. Насколько комфортным Вам представляется общение с наставляемым?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько Вы можете реализовать свои лидерские качества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут групповые занятия?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Насколько могут быть полезны/интересны личные встречи?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько Ваша работа зависит от предварительного планирования?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Насколько Вы собираетесь придерживаться плана?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Ожидаемый уровень пользы проекта для Вас.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ожидаемый уровень удовлетворенности от совместной работы.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Что Вы ожидаете от программы от своей роли? \_\_\_\_\_

13. Что для вас является особенно ценным в программе? \_\_\_\_\_

15. Вы рады, что участвуете в программе? (Да/Нет)



Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /.

Подпись ответственного лица за обработку персональных данных:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /.

### СОГЛАСИЕ

#### на обработку персональных данных для участия в программе наставничества (наставляемый)

Директору МБОУ «Лолошур-Возжинская средняя общеобразовательная школа» Ивановой Надежде Николаевне от \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_, проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

Я, принимаю участие в реализации программы наставничества и даю согласие на закрепление меня наставляемым. В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих, персональных данных в целях организации тематических мероприятий, информационного сопровождения и ведения реестра участников реализации программы наставничества. Перечень моих персональных данных на обработку:

- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий целевой модели наставничества;
- сведения об анкетных и биографических данных;
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- номер телефона;
- сведения о документах об образовании.

Даю согласие на обработку персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработки (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на публикацию видео-, фотоизображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в интернете и на официальных сайтах Организации, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением. По письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /.

Подпись ответственного лица за обработку персональных данных:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /.

Приложение № 4

### База наставников (примерная форма)

Сведения	Первый наставник	Второй наставник
Ф.И.О. наставника		
Контактные данные для связи		
Место работы/учебы наставника		
Основные компетенции наставника		
Важные для программы достижения наставника		
Интересы наставника		
Желаемый возраст наставляемых		
Ресурс времени на программу наставничества		
Дата вхождения в программу		
Ф.И.О. наставляемого (наставляемых)		
Форма наставничества		
Место работы/учебы наставляемого		
Дата завершения программы		
Результаты программы		
Ссылка на кейс/отзывы наставника, размещенные на сайте организации		

### База наставляемых (примерная форма)

Сведения	Первый наставник	Второй наставник
Ф.И.О. наставника		
Контактные данные для связи		
Год рождения наставляемого		
Основной запрос наставляемого		
Дата вхождения в программу		
Ф.И.О. наставляемого (наставляемых)		
Форма наставничества		
Место работы/учебы наставляемого		
Дата завершения программы		
Результаты программы		
Ссылка на кейс/отзывы наставника, размещенные на сайте организации		

Отметка о прохождении программы		
---------------------------------	--	--