

ПРИНЯТО

Решение педагогического совета
Протокол № 14 от 20.06.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Лолошур-Возжинская средняя
общеобразовательная школа»

_____ Н.Н. Иванова
Приказ № 68 от 20.06.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ о мерах социальной поддержки обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся МБОУ «Лолошур-Возжинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Положение) разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» с изменениями и дополнениями
- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 21.11.2022) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Указа Главы Удмуртской Республики от 23.09.2024г. № 260 «О дополнительной мере социальной поддержки семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходивших военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (далее – Указ Главы УР № 260).
- другими нормативными и правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, органов местного самоуправления в части социальной защиты семей и детей – Устава школы

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в МБОУ «Лолошур-Возжинская средняя общеобразовательная школа» (далее учреждение).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 2.1 обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 2.2 обеспечение питанием обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе детей из неполных семей
- 2.3 предоставление бесплатного питания обучающимся 5-11 классов из многодетных семей
- 2.4 обеспечение бесплатного двухразового питания обучающимся 1-11 с ограниченными возможностями здоровья
- 2.5 обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов, получающих начальное общее образование
- 2.6 обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией
- 2.7 обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации
- 2.8 обеспечение обучения на дому, для обучающихся нуждающихся в длительном лечении.
- 2.9 посещение детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, для обучающихся 1-5 классов в период летних каникул за счет бюджетных средств, выделяемых учредителем образовательной организации, и частичной оплаты из родительских средств.

2. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся

3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные п. 2 Положения, носит гарантированный характер.

3.2. Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки, предусмотренными определяется Учреждением в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели.

3.3. Администрация Учреждения определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.

3.4. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа директора Учреждения.

3.5. Для определения контингента получателей мер адресной социальной (материальной) поддержки на основании приказа руководителя Учреждения создается комиссия, в состав которой входят:

- представители администрации; –
- представитель совета родителей; –

представитель совета обучающихся. К

работе в комиссии привлекаются:

- классные руководители классов;
- председатели родительского комитета класса.

3.6. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из органа социальной защиты населения;
- справка о составе семьи;
- справки о доходах;

3.7. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя); –
- копия удостоверения многодетной матери (отца); –
- копии свидетельств о рождении детей.

3.8. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия удостоверения опекуна;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.9. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии; –
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.10. Претенденты категории «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи; – копия свидетельства о рождении ребенка.

3.11. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи обучающегося, их социальное положение. Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами комиссии и утверждается председателем комиссии. Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется семье обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки, в течение 3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в школе.

3.12. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т.

п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, директора Учреждения, совета родителей, совета обучающихся.

3.13. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.14. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

3.15. Директор Учреждения в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.16. Директор Учреждения приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.17. Администрация Учреждения:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.18. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся директор представляет отчет совету родителей, совету обучающихся.

3. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся (при их наличии)