

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лолошур–Возжинская средняя общеобразовательная школа»**

«Бадзым Вожойысь огъядышетонъя шоръёзо школа»
муниципал коньдэтэн возиськись огъядышетонъя ужъюрт
(МБОУ «Лолошур-Возжинская средняя общеобразовательная школа»)

ПРИКАЗ

от «14» марта 2025 г.

№ 32

«Об организации приема граждан в первый класс»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 02.03.2021 г. № 261 «Об утверждении Типового Административного регламента по предоставлению услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию» на территории Удмуртской Республики», на основании Постановлений Администрации МО «Граховский район» от 18.12.2014 г. № 734 «Об утверждении методических рекомендаций по приему заявлений граждан о зачислении в образовательные организации муниципального образования Граховский район» Удмуртской Республики, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования», локальным нормативным актом «Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», руководствуясь Уставом школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием документов для зачисления детей в первый класс, в том числе через региональный портал государственных услуг Удмуртской Республики <https://www.gosuslugi.ru/> с:

– 01.04.2025 г. по 30.06.2025 г. - для лиц, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «Лолошур-Возжинская средняя общеобразовательная школа» (Постановление Администрации МО «Муниципальный округ Граховский район Удмуртской Республики» № 99 от 26.02.2025 года «О закреплении образовательных организаций за конкретными территориями «Муниципальный округ Граховский район удмуртской Республики» на 2025-2026 учебный год»)

- 06.07.2025 г. по 31.08.2025 г. - для лиц, не проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «Лолошур-Возжинская средняя общеобразовательная школа»

2. Утвердить график приема заявлений в 1-й класс:

Прием документов ведется в приемной школы по следующему

графику: – 01.04.2025 г. с 15:00 ч. до 16:00 – Пн.-пят с 10:00 –16:00.

3. Возложить ответственность за прием заявлений через АИС «Электронная школа» Костину Юлию Геннадьевну, секретаря учебной части.

4. Возложить ответственность за организацию работы по приему детей в 1-й класс и оформление документации:
- при личном обращении на Полтанову Наталью Павловну, заместителя директора по УВР;
 - через региональный портал государственных услуг Удмуртской Республики на Полтанову Наталью Павловну, заместителя директора по УВР,
5. Костиной Юлии Геннадьевне, секретарю учебной части:
- обеспечить должностных лиц, ответственных за организацию приема граждан в первый класс, достаточным количеством: форм заявлений родителей (законных представителей), расписок, листов регистрации;
 - издать проект приказа «О комплектовании первых классов» и представить его на утверждение директора до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2025года;
 - подготовить пакет документов с целью ознакомления родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе: Устав МБОУ «Лолошур-Возжинская средняя общеобразовательная школа» копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности, копия свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, Образовательная программа МБОУ «Лолошур-Возжинская средняя общеобразовательная школа», локальный нормативный акт «Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
6. Полтановой Наталье Павловне, заместителю директора по УВР:
- осуществлять постоянный контроль за ходом приема граждан в первый класс и отслеживать полноту охвата детей, подлежащих обучению в первом классе;
 - провести родительское собрание для родителей (законных представителей) будущих первоклассников с целью ознакомления с условиями и требованиями к организации образовательного процесса. Срок: Март 2025 года.
 - провести родительское собрание для родителей (законных представителей) граждан, зачисленных в первый класс. Срок: не позднее 30.08.2025 года.
6. Полтановой Наталье Павловне – заместителю директора по УВР
- разместить на официальном сайте Школы на информационном стенде информацию о приеме в первый класс граждан, имеющих право на получение начального общего образования. Срок: до 15.03.2025 года
7. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ Н.Н. Иванова