

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лолошур–Возжинская средняя общеобразовательная школа»

«Бадзым Вожойысь огъядышетонъя шорьёзо школа»
муниципал коньдэтэн возиськись огъядышетонъя ужъюрт
(МБОУ «Лолошур-Возжинская средняя общеобразовательная школа»)

ПРИКАЗ

от «05» сентября 2024 г.

№ 64а

О подготовке и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», с приказом МО и Н УР от 12 августа 2021 года № 1342 «Об утверждении Положения о проведении школьного, муниципального и регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в УР», с приказом МО и Н УР от 02 сентября 2024 года № 1208 «О графике проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в УР в 2024-2025 учебном году», в целях подготовки и организованного проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада), с приказом Управления образования администрации МО «Муниципальный округ Граховский район» от 03.09.2024г. № 122 «О подготовке и проведении школьного этапа ВсОШ в 2024-2025 учебном году», руководствуясь Уставом школы

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести школьный этап Олимпиады согласно графику, утвержденному приказом Управления образования с 16.09.2024 г. по 31.10.2024 г.
2. Назначить ответственным за проведение школьного этапа Олимпиады заместителя директора по УР Суворову М.С.
3. Утвердить состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады (Приложение 1)
4. Утвердить состав предметных комиссий по проверке работ участников олимпиад (Приложение 2)
5. Ответственному за проведение Олимпиады Суворовой М.С.:
 - Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) график проведения школьного этапа Олимпиады с последующим размещением графика на сайте ОО;
 - Обеспечить сбор и хранение в образовательной организации формы «Согласие на обработку персональных данных законного представителя участника Всероссийской олимпиады школьников»
 - Обеспечить качественную подготовку условий (кабинеты, оборудование и др.) для проведения школьного этапа олимпиады,
 - Обеспечить хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады.
 - Утвердить результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с последующей публикацией протоколов Олимпиад (Приложение № 6) на сайте школы в течение 3 дней с момента проведения Олимпиады по каждому предмету;
 - Предоставить отчет о проведении школьного этапа Олимпиады в Управление образования до 08 ноября 2024 г. по прилагаемой форме (в электронном или бумажном варианте)
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы: _____ Н.Н. Иванова

С приказом ознакомлена: _____ М.С. Суворова

Приложение 1.

Оргкомитет школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников

1. Администрация школы

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Иванова Надежда Николаевна	директор
2.	Суворова Мария Сергеевна	зам. директора по УВР
3.	Грахова Дарья Алексеевна	зам. директора по ВР

2. Руководители методических объединений

№	Ф.И.О.	Предмет
1.	Логинова Алевтина Игнатьевна	Русский язык и литература
2.	Сергеева Римма Вениаминовна	Математика
3.	Полтанова Наталья Павловна	Технология
4.	Камаева Галина Михайловна	Начальные классы

Состав жюри по проверке работ участников олимпиад

№	Предмет	Члены комиссии
1.	Математика	Сергеева Р.В. Виноградова В.Л.
2.	Английский язык	Гусева Л.А. Суворова М.С.
3.	ОБЖ	Грахова Д.А. Кобелев А.Я.
4.	География	Сергеева Р.В. Иванова С.Н.
5.	Право	Суворова М.С. Охотникова И.Ю.
6.	Биология	Суворова М.С. Чернышева А.И.
7.	Обществознание	Суворова М.С. Охотникова И.Ю.
8.	Русский язык	Суворова М.С. Логинова А.И. Перминова А.Ю.
9.	Литература	Перминова А.Ю. Логинова А.И.
10.	Экология	Иванова Н.Н. Чернышева А.И.
11.	Химия	Суворова М.С. Чернышева А.И.
12.	История	Охотникова И.Ю. Кобелев А.Я.
13.	Физика	Суворова М.С. Сергеев С.А.
14.	Физкультура	Кобелев А.Я. Селиверстов А.М.
15.	Технология	Полтанова Н.П. Лебедев Л.А.
16.	Информатика	Суворова М.С. Полтанова Н.П.
17.	МХК	Суворова М.С. Охотникова И.Ю.

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году.

1. Общие положения.

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (далее - Модель) составлена на основании Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников (далее - Порядок), утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, определяет условия организации и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (далее - Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок определения победителей и призеров олимпиады, порядок подачи и рассмотрения апелляций.

Основными целями и задачами школьного этапа олимпиады являются: выявление и развитие у обучающихся творческих способностей, отбор лиц, проявивших способности для участия в последующих этапах Олимпиады.

Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности общеобразовательных предметов, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями для обучающихся 4-11 классов общеобразовательных организаций МО «Муниципальный округ Граховский район УР» по общеобразовательным предметам: русский язык, английский язык, экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности, причем астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия с применением информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус. Курсы».

Сроки проведения Олимпиады устанавливаются приказом Министерства образования и науки УР № 1208 от 02.09.2024 г. «О графике проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике в 2024-2025 учебном году».

Организатором школьного этапа олимпиады является Управление образования администрации МО «Муниципальный округ Граховский район УР» (далее - Управление).

Проведение школьного этапа олимпиады осуществляется на базе общеобразовательных организаций МО «Муниципальный округ Граховский район УР» (далее ОО).

В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители оргкомитета и жюри школьного этапа Олимпиады, граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном МО и Н УР.

II. Полномочия по организационно-технологическому обеспечению проведения школьного этапа Олимпиады

Управление образования обеспечивает:

- своевременное информирование руководителей ОО, участников, их родителей (законных представителей) о Порядке, сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- качественное наполнение сайта Управления по вопросам организации и проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- своевременное составление и предоставление списков участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;
- своевременное информирование оргкомитета Олимпиады об отказе (или невозможности) участия в Олимпиаде не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала Олимпиады;

Председатель жюри школьного этапа Олимпиады организует:

- непосредственно работу жюри во время проведения школьного этапа Олимпиады;
- инструктаж участников по технике безопасности по предметам, предполагающим экспериментальный тур;
- анализ олимпиадных заданий и их решений, показ работ участникам регионального этапа Олимпиады по предмету;
- рассмотрение в очной форме апелляций участников Олимпиады;
- подготовку протоколов жюри школьного этапа Олимпиады по предмету;
- представление результатов школьного этапа Олимпиады по предметам (рейтинг победителей и рейтинг призеров).

III. Порядок организационно-технического обеспечения проведения школьного этапа Олимпиады

В каждой общеобразовательной организации:

- создается школьный оргкомитет не менее 5 человек, в состав которого рекомендуется включить директора, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе и учебно-методической работе, руководителей школьных методических объединений,

- формируется состав предметных жюри с правами апелляционной комиссии.

- списочный состав оргкомитета, жюри с правами апелляционной комиссии утвердить приказом не позднее 13.09.2024 года (председателем оргкомитета является руководитель общеобразовательной организации).

Руководители ОО должны ознакомить членов оргкомитета, предметного жюри с правами апелляционной комиссии с их полномочиями, а также с Порядком, настоящей организационно-технологической моделью и календарным графиком проведения школьного этапа олимпиады.

Оргкомитет школьного этапа готовит листы бумаги со штампом ОО, организует подготовку кабинетов, дежурство учителей во время проведения предметных олимпиад. Дежурные учителя работают в соответствии с инструкцией (Приложение 1).

В целях обеспечения доступности участия и равных условий для каждого участника школьного этапа олимпиады рекомендуется в каждой ОО до 13.09.2024 года вывесить информационный стенд, на котором размещается информация о проведении школьного этапа олимпиады:

- Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом МО и Н РФ от 27 ноября 2021 года № 678;
- приказ Управления образования «О подготовке и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году»;
- приказ по школе об организации и проведении школьного этапа;
- календарный график и место проведения олимпиад школьного этапа;

Директор ОО назначает приказом ответственного за проведение олимпиад, который несет полную ответственность за:

- получение материалов по организации и проведению школьного этапа олимпиады;
- получение и тиражирование заданий школьного этапа олимпиады;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ;

- предоставление отчета о проведении школьного этапа олимпиады в Управление образования в электронной форме или на бумажном носителе, заверенном руководителем ОО;

- сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся. Согласие дается в одном экземпляре на все предметные олимпиады не позднее 16.09.2024 и хранятся в пункте проведения олимпиады;

- передачу в Управление образования протоколов школьного этапа олимпиады;

- сопровождение наблюдателей во время проведения школьного этапа олимпиады;

- информирование всех участников о проведении и итогах школьного этапа олимпиады.

Председатель оргкомитета ОО несет личную ответственность за информационную безопасность переданных ему текстов олимпиадных заданий.

Представитель оргкомитета ОО распечатывает бланки с текстами олимпиадных заданий по количеству участников каждой предметной олимпиады, но не позднее, чем за 30 минут до начала проведения предметной олимпиады.

Начало проведения школьного этапа Олимпиады – 10.00 часов. За 10 минут до начала тура осуществляется рассадка всех участников в аудиториях.

Кодирование олимпиадных работ осуществляется членами оргкомитета Олимпиады. Шифр работы записывается на титульном листе олимпиадной работы. Члены жюри для оценивания принимают закодированные олимпиадные работы участников. Черновики досматриваются на предмет наличия пометок, прочей информации.

Оцениваются выполненные олимпиадные задания не менее чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными центральной предметно-методической комиссией. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

После раскодирования работ предварительные результаты участников заносятся в протокол оценивания работ.

Анализ олимпиадных заданий с участниками осуществляется очно по запросу участников Олимпиады, происходит показ выполненных ими работ, рассматриваются очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации.

Итоговые протоколы заседания жюри, которые подписываются всеми его членами, передаются в Управление образования в течение 3 дней со дня проведения Олимпиады по каждому предмету.

Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ:

Анализ олимпиадных заданий, показ работ и апелляция должен осуществляться членами жюри Олимпиады и проводится в точном соответствии с программой Олимпиады в отведенное программой время. При анализе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, сопровождающие их педагоги.

Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ, при просмотре запрещено иметь пищевые принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку работ.

После показа работ участник Олимпиады имеет право подать заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (Приложение 2).

Порядок рассмотрения апелляций:

Продолжительность апелляции одного участника Олимпиады составляет не более 15 минут. Для проведения апелляции Оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию, в которую входят председатель и члены жюри (не менее двух человек).

Апелляционная комиссия Олимпиады:

- принимает и рассматривает заявления об апелляции участников Олимпиады;

- принимает решение о соответствии выставленных баллов установленным критериям оценивания работ по данному предмету Олимпиады или об изменении баллов;
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения участника олимпиады.

При проведении апелляции могут присутствовать члены апелляционной комиссии, участники Олимпиады, подавшие заявление на апелляцию, члены оргкомитета, общественные наблюдатели.

Во время рассмотрения апелляций дополнительный опрос участников Олимпиады не проводится, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает одной из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении количества выставленных баллов.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Решения по итогам рассмотрения апелляций оформляются протоколами (Приложение 3), которые подписывает апеллянт, председатель и все члены комиссии. В случае изменения результата в протокол вносят соответствующие изменения.

Решение апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции является окончательным и пересмотру не подлежит.

Апелляция не принимается по вопросам поддержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания, по вопросам, связанным с нарушением, обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

В случае отсутствия апелляционных заявлений в протоколе заседания жюри фиксируется факт отсутствия апелляций.

Документами апелляционной комиссии являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал регистрации апелляций (Приложение 4);
- протоколы заседания апелляционной комиссии (хранятся в течение одного года).

Порядок действий участника Олимпиады:

- следует указаниям представителям Оргкомитета, дежурного в аудитории.
- имеют право пользоваться только бумагой, ручкой, чертежными принадлежностями;
- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету;
- не имеют право пользоваться личными записями, записными книжками, справочной литературой, мобильными средствами связи и т.п.
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами.
- может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, не вынося из аудитории никаких материалов.
- на листах ответов категорически запрещается проставлять фамилию, инициалы, делать пометки - работа будет считаться дешифрованной и не будет оцениваться.
- участники, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем учебном году с последующим оформлением акта об удалении (Приложение 5).

Порядок действий общественных наблюдателей Олимпиады (далее – наблюдатели).

Наблюдатели присутствуют на Олимпиаде с целью обеспечения соблюдения Порядка проведения Олимпиады и осуществляют деятельность в соответствии с инструкцией (Приложение 6). Общение наблюдателя с участниками Олимпиады запрещается.

При отсутствии обязательной информации в общественном месте (стенде) наблюдатель может запросить информацию (в том числе о присутствующих в месте проведения Олимпиады лицах) у организатора Олимпиады в данном месте проведения.

Может свободно перемещаться по месту проведения Олимпиады, при этом не должен вмешиваться в работу, создавать помехи выполнению обязанностей организаторам и участникам Олимпиады. За нарушение Порядка наблюдатель может быть удален из места проведения Олимпиады представителем оргкомитета.

Наблюдатель должен прибыть в место проведения Олимпиады не позднее, чем за 45 минут до начала в соответствии с программой. При регистрации общественный наблюдатель обязан предъявить удостоверение и график общественного наблюдения установленного образца, а также документ, удостоверяющий личность.

При входе в аудиторию наблюдатель оставляет личные вещи в специально отведенном для этого месте. При выходе из аудитории наблюдатель забирает свои вещи и телефон.

До начала олимпиадных испытаний наблюдатель должен получить акт общественного наблюдения об организации и проведения Олимпиады (Приложение 7).

Заполненный по результатам общественного наблюдения Акт подписывается наблюдателем и ответственным за организацию. Акт передается в составе итоговых отчетных документов ответственным за организацию координатору Олимпиады.

Определение победителей и призеров школьного этапа олимпиады:

Победителем олимпиады признается участник олимпиады, набравший 60% и выше от максимально возможного. Определяется по 1-му победителю по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения школьного этапа олимпиады.

Призерами олимпиады признаются участники олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем и набравшие более 50% от максимально возможного, по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения школьного этапа олимпиады.

Итоговые результаты Олимпиады оформляются как рейтинговая таблица результатов участников Олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Статус участника школьного этапа Олимпиады (победитель, призер, участник) заносится в итоговый протокол.

Результаты школьного этапа олимпиады (протоколы) по каждому общеобразовательному предмету предоставляются жюри в школьный оргкомитет для их утверждения и направляются в оргкомитет олимпиады Управления образования в течение 3-х календарных дней с момента проведения каждой предметной олимпиады.

Протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные школьным оргкомитетом, размещаются на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций.

Инструкция
для дежурных учителей во время проведения школьного этапа олимпиады
(привлекаются учителя, не являющиеся предметниками по данной учебной дисциплине)

1. До начала олимпиады проверить в кабинете столы и парты (на наличие посторонних записей, книг и т.п.), технику (на исправность работы).
2. Посадить участников олимпиады по одному человеку за парту либо за один ПК. На олимпиаде допускается иметь линейку, ручку, карандаш (можно калькулятор).
3. Отключить сотовые телефоны.
4. Все участники олимпиады должны убрать свои учебники, сумки, телефоны на отдельно стоящий стол.
5. Не допускать обсуждений, шпаргалок - нарушителей удалить с олимпиады (**объявить об этом участникам олимпиады заранее**).
6. Во время проведения олимпиады в кабинетах не должно быть посторонних людей.
7. Во время дежурства не отлучаться из кабинета. Для решения экстренных вопросов пригласить представителя школьного оргкомитета через дежурного в фойе.
8. После завершения олимпиады все работы сдаются лично представителю школьного оргкомитета.
9. Дежурный несет личную ответственность за происходящее в кабинете во время олимпиады.

Инструкция
для дежурных учителей во время проведения школьного этапа олимпиады
(привлекаются учителя, не являющиеся предметниками по данной учебной дисциплине)

10. До начала олимпиады проверить в кабинете столы и парты (на наличие посторонних записей, книг и т.п.), технику (на исправность работы).
11. Посадить участников олимпиады по одному человеку за парту либо за один ПК. На олимпиаде допускается иметь линейку, ручку, карандаш (можно калькулятор).
12. Отключить сотовые телефоны.
13. Все участники олимпиады должны убрать свои учебники, сумки, телефоны на отдельно стоящий стол.
14. Не допускать обсуждений, шпаргалок - нарушителей удалить с олимпиады (**объявить об этом участникам олимпиады заранее**).
15. Во время проведения олимпиады в кабинетах не должно быть посторонних людей.
16. Во время дежурства не отлучаться из кабинета. Для решения экстренных вопросов пригласить представителя школьного оргкомитета через дежурного в фойе.
17. После завершения олимпиады все работы сдаются лично представителю школьного оргкомитета.
18. Дежурный несет личную ответственность за происходящее в кабинете во время олимпиады.
Организация фото и видеосъемки разрешена только представителям оргкомитета.

Заявление
участника олимпиады на апелляцию о несогласии с выставленными баллами

Председателю жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____

(ФИО председателя)
от обучающегося _____ класса

(полное наименование ОО)

(ФИО полностью)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, _____ (указывается номер олимпиадного задания), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Дата _____

Подпись _____

**Протокол по итогам рассмотрения апелляции участника школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____**

(ФИО участника)

обучающегося _____ класса _____
(полное наименование общеобразовательной организации)

Дата и время рассмотрения апелляции _____

Присутствуют члены жюри: _____

Краткая запись разъяснений по сути апелляции:

Результаты апелляции:

1) Баллы, выставленные участнику олимпиады, оставлены без изменения;

2) Баллы, выставленные участнику олимпиады, изменены на _____.

С результатом апелляции ознакомлен _____

Председатель жюри:

Члены жюри:

Приложение 8
к организационно-технологической модели

**Журнал регистрации
апелляций участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

№ п/п	ФИО участника	Класс	Образовательная организация

Приложение 9
к организационно-технологической модели

**АКТ
об удалении участника школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников**

Пункт проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников _

Дата проведения _____

Предмет _____

Класс обучения _____

Причина удаления участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Организатор в аудитории проведения

Руководитель пункта проведения школьного этапа олимпиады.

**График проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году**

Сроки Проведения	Наименование	Дата размещения результатов на сайте ОО
18 сентября (понедельник)	Русский язык	До 21 сентября (четверг)
21 сентября (четверг)	Технология	До 25 сентября (понедельник)
25 сентября (понедельник)	Обществознание	До 28 сентября (четверг)
28 сентября (четверг)	Физика (СИРИУС)	
2 октября (понедельник)	Астрономия (СИРИУС)	
5 октября (четверг)	Химия (СИРИУС)	
6 октября (пятница)	Английский язык	10 октября (вторник)
9 октября (понедельник)	Экология	12 октября (четверг)
11 октября (среда)	Экономика	До 13 октября (пятница)
12 октября (четверг)	Биология (СИРИУС)	
13 октября (пятница)	ОБЖ	До 17 октября (вторник)
16 октября (понедельник)	География	До 19 октября (четверг)
18 октября (среда)	Право	До 20 октября (пятница)
19 октября (четверг)	Математика 4-6 классы (СИРИУС)	
20 октября (пятница)	Математика 7-11 классы (СИРИУС)	
23 октября (понедельник)	МХК	До 26 октября (четверг)
24 октября (вторник)	История	27 октября (пятница)
26 октября (четверг)	Информатика (СИРИУС)	
27 октября (пятница)	Физическая культура	До 31 октября (вторник)
30 октября (понедельник)	Литература	3 ноября (четверг)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____
(серия) (номер) (кем, когда)

(адрес)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

паспорт _____, выдан _____,
(серия) (номер) (кем, когда)

проживающего по адресу: _____

для участия в школьном, муниципальном, республиканском, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников по _____

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, результаты участия в различных этапах всероссийской олимпиады школьников.

Организатор соответствующего этапа олимпиады имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам, образовательным организациям, органам управления образованием муниципальных районов и городских округов УР, Министерству образования и науки УР, Министерству образования и науки РФ, иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов всероссийской олимпиады школьников, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, класс, школа, результат участия в различных этапах всероссийской олимпиады школьников по указанным предметам, а также публикацию в открытом доступе сканированной копии олимпиадной работы.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Закона Российской Федерации от 08.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Данным заявлением подтверждаю ознакомление с приказом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013г. №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

(личная подпись / расшифровка)

(дата)

