

**Управление образования администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Граховский район Удмуртской Республики»**

ПРИКАЗ

18.10.2024 г.

№ 147

с. Грахово

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в МО «Граховский район» в 2024 – 2025 учебном году

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 04 октября 2024 года № 1381 «О графике проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике в 2024-2025 учебном году», в соответствии с планом работы Управления образования администрации МО «Муниципальный округ Граховский район УР» на 2024-2025 учебный год, в целях повышения уровня знаний обучающихся общеобразовательных учреждений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 7 ноября по 13 декабря 2024 года муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в соответствии с утверждённым графиком (Приложение № 1).
2. Утвердить:
 - 2.1. Организационно – технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 - 2025 учебном году (Приложение № 2)
 - 2.2. Состав организационного комитета по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 3).
 - 2.3. Состав председателей и членов жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 4).
3. Руководителям школ:
 - 3.1. Оказать содействие учителям, привлечённым для работы в предметных комиссиях на муниципальном этапе олимпиады.
 - 3.2. Оформить стенды, разместить на сайте школ информацию о порядке и сроках проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.
 - 3.3. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение № 5).
 - 3.4. Обеспечить присутствие обучающихся 7 – 11 классов в пункте проведения Олимпиады за 20 минут до начала предметной Олимпиады.
 - 3.5. Обеспечить присутствие председателей и членов жюри на проверку олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.
4. Оргкомитету Управления образования:
 - 4.1. Обеспечить информирование руководителей образовательных организаций о сроках, местах и порядке проведения муниципального этапа олимпиады.
 - 4.2. Составить списки участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников до **27 декабря 2024 года**;
 - 4.3. Обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады в установленные сроки и в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады.

4.4. Создать условия для обеспечения сохранности и конфиденциальности олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады, а также обеспечить своевременную доставку олимпиадных материалов в места проведения муниципального этапа.

4.5. Обеспечить передачу (в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады) протоколов заседания жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, утверждающих рейтинг участников по установленной форме в формате Excel после проведения предметной олимпиады, заверенных начальником Управления образования администрации МО «Муниципальный округ Граховский район УР» в АОУ УР «Региональный образовательный центр одарённых детей».

4.6. В срок **до 30 декабря 2024 года** обеспечить оформление и выдачу дипломов и грамот победителям и призёром муниципального этапа олимпиады.

4.7. Довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций.

5. Членам жюри по проверке олимпиадных работ предоставить протоколы результатов в Управление образования в сроки, указанные в Приложении № 1.

6. Ответственность за проведение муниципального этапа Олимпиады возложить на руководителя группы по методическому сопровождению Шумилу Майну Валерьевну.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника Управления образования Н. В. Семикеева.

Начальник управления образования

Н.В. Семикеев

**График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Удмуртской Республике в 2024 – 2025 учебном году**

Предмет олимпиады	Дата олимпиады	Дата отправки протоколов в РУО
Русский язык	8 ноября (пятница)	до 11 ноября
Экология	11 ноября (понедельник)	до 13 ноября
Обществознание	15 ноября (пятница)	до 18 ноября
Биология	18 ноября (понедельник)	до 20 ноября
Право	20 ноября (среда)	до 22 ноября
Физкультура	21-23 ноября (четверг-суббота)	до 25 ноября
Математика	27 ноября (среда)	до 29 ноября
ОБЗР	28-29 ноября (четверг-пятница)	до 2 декабря
История	2 декабря (понедельник)	до 4 декабря
Химия	3 декабря (вторник)	до 5 декабря
Физика	5 декабря (четверг)	до 9 декабря
География	6 декабря (пятница)	до 10 декабря
Технология	9-10 декабря (понедельник-вторник)	до 12 декабря
Литература	11 декабря (среда)	до 13 декабря
Информатика	12 декабря (четверг)	
Английский язык	13 декабря (пятница)	до 17 декабря

**Организационно – технологическая модель проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024 - 2025 учебном году**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая модель определяет порядок организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) в общеобразовательных организациях МО «Граховский район» в 2024 - 2025 учебном году, методическое обеспечение муниципального этапа Олимпиады, порядок участия и определения победителей и призёров.

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады является создание необходимых условий для поддержки одарённых обучающихся, выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно – исследовательской деятельности.

1.3. Организатором муниципального этапа Олимпиады является Управление образования. Организатор обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому предмету.

1.4. Муниципальный этап Олимпиады проводится в период с 7 ноября по 13 декабря 2024 года в соответствии с утверждённым графиком по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, английский язык, информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности. Даты проведения муниципального этапа Олимпиады устанавливаются Министерством образования и науки Удмуртской Республики.

1.5. Олимпиада проводится по разработанным региональными предметно – методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого профиля и соответствующей направленности (профиля) для 7-11 классов.

1.6. Местом проведения муниципального этапа Олимпиады является МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко».

1.7. Для проведения муниципального этапа Олимпиады Организатором ежегодно формируется и утверждается состав оргкомитета и жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, которые осуществляют свои функции в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (далее – Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников).

1.8. Задания будут направляться за день проведения олимпиад.

1.9. Начало проведения олимпиад -10.00 часов.

1.10. В день проведения Олимпиады начинается вход участников в аудитории согласно документу удостоверяющему личность, с обязательным проведением термометрии.

1.11. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия.

1.12. До начала олимпиады ответственные организаторы информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

II. ПРОВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ

2.1. В муниципальном этапе Олимпиады принимают обучающиеся 7 – 11 классов.

2.2. Участниками муниципального этапа Олимпиады являются участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе количество баллов, установленное Организатором и обучающиеся более младших классов, в случае выполнения ими на школьном этапе олимпиадных заданий для более старших классов (на

муниципальном этапе Олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе всероссийской олимпиады школьников).

2.3. Списки участников муниципального этапа Олимпиады утверждаются Организатором.

2.4. Во время проведения Олимпиады участники олимпиады:

- должны следовать указаниям ответственных организаторов по проведению олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом и свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно - вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- не должны на листах ответов проставлять фамилию, инициалы, делать пометки, рисунки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

2.5. В случае нарушения участником Олимпиады настоящих требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады (Приложение №1).

2.6. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.7. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады (Приложение №2).

2.8. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

2.9. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

2.10. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

2.11. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители оргкомитета и жюри муниципального этапа Олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и науки Удмуртской Республики с целью обеспечения соблюдения Порядка проведения Олимпиады.

2.12. Общественные наблюдатели осуществляют деятельность в соответствии с инструкцией (Приложение № 3).

2.13. Общественный наблюдатель до начала проведения Олимпиады должен получить Акт общественного наблюдения за организацией и проведением Олимпиады (Приложение № 4).

III. ПРОВЕРКА ОЛИМПИАДНЫХ РАБОТ, ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ.

3.1. Члены жюри муниципального этапа для оценивания принимают закодированные олимпиадные работы участников Олимпиады. Черновики досматриваются на предмет наличия пометок, прочей информации.

3.2. Кодирование олимпиадных работ осуществляется членами оргкомитета Олимпиады. Шифр олимпиадной работы записывается на титульном листе олимпиадной работы.

3.3. Оцениваются выполненные олимпиадные задания не менее чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными центральной предметно-методической комиссией. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами.

3.4. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

3.5. После раскодирования работ предварительные результаты участников заносятся в протокол оценивания работ участников школьного этапа олимпиады.

IV. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЁРОВ.

4.1. Победителями муниципального этапа Олимпиады признаются участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, составляющее не менее 50 % от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

4.2. Призёрами муниципального этапа Олимпиады в пределах квоты признаются все участники муниципального этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями, при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее 50 % от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

4.3. Победители и призёры заносятся в итоговую рейтинговую таблицу результатов, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

4.4. В случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, все участники признаются призёрами.

4.5. Итоговые рейтинговые таблицы муниципального этапа олимпиады заполняются в электронном варианте, распечатываются и утверждаются председателем оргкомитета муниципального органа управления образованием, председателем жюри соответствующего этапа олимпиады и членами жюри.

4.6. Результаты участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также другие отчётные документы передаются организатору муниципального этапа Олимпиады через два дня после проверки работ участников.

4.7. Предварительные итоговые рейтинговые таблицы выставляются после проведения каждой предметной олимпиады на официальном сайте Управления образования в разделе «Олимпиады».

4.8. Победители и призёры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников награждаются дипломами и грамотами Управления образования.

4.9. Все расходы, связанные с подготовкой и проведением муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, финансируются из муниципального бюджета.

АКТ
об удалении участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

Пункт проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Дата проведения _____

Предмет _____

Класс обучения _____

Причина удаления участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Организатор в аудитории проведения

Руководитель пункта проведения муниципального этапа олимпиады.

Заявление
участника олимпиады на апелляцию о несогласии с выставленными баллами

Председателю жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____

(ФИО председателя)
от обучающегося _____ класса _____

(ФИО полностью)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, _____ (указывается номер олимпиадного задания),
так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Дата

Подпись

Инструкция для общественных наблюдателей по выполнению своих функций во время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

В целях обеспечения соблюдения порядка проведения Олимпиады общественным наблюдателям предоставляется право:

- при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех этапах проведения Олимпиады;
- направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении Олимпиады, в Управление образования.

Подготовка общественных наблюдателей проводится с целью повышения эффективности системы общественного наблюдения и снижения рисков нарушений самими общественными наблюдателями порядка проведения Олимпиады.

Общественные наблюдатели наделены рядом полномочий и обязанностей, представленных в данной инструкции. Общественный наблюдатель должен заблаговременно ознакомиться с порядком проведения Олимпиады, с методическими документами, с правами и обязанностями общественного наблюдателя.

Лица, которыми общественный наблюдатель взаимодействует при решении вопросов, связанных с проведением Олимпиады на всех этапах:

- представители организатора Олимпиады;
- должностные лица Министерства.

Общественный наблюдатель может запросить информацию о присутствующих в месте проведения лицах у ответственного за организацию Олимпиады в данном месте проведения (далее – ответственный за организацию).

Взаимодействие общественного наблюдателя с другими лицами допускается только в случае необходимости. Взаимодействие общественного наблюдателя с участниками Олимпиады не допускается.

Общественный наблюдатель может свободно перемещаться по месту проведения Олимпиады и аудиториям. При этом в одной аудитории одновременно может находиться не более одного общественного наблюдателя.

Общественный наблюдатель обязан соблюдать порядок проведения Олимпиады. За нарушение порядка проведения Олимпиады общественный наблюдатель будет удален из места проведения Олимпиады представителями организатора и/или координатора Олимпиады.

Для присутствия на Олимпиаде общественный наблюдатель предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также удостоверение общественного наблюдателя, где указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) общественного наблюдателя, номер удостоверения, дата его выдачи, должность лица, подписавшего удостоверение и печать аккредитующего органа. Указанные документы рекомендуется держать при себе в течение всего времени пребывания в месте проведения Олимпиады.

Общественный наблюдатель должен прибыть в место проведения Олимпиады не позднее, чем за 45 минут до начала проведения, и находиться там не менее 50% времени установленного единым расписанием проведения Олимпиады по соответствующему учебному предмету.

В месте проведения Олимпиады общественный наблюдатель не может иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, а также пользоваться средствами связи в аудиториях или непосредственной близости от них.

Общественный наблюдатель до начала проведения Олимпиады должен получить Акт общественного наблюдения за организацией и проведением Олимпиады.

До начала проведения Олимпиады общественный наблюдатель должен обратить внимание на следующее:

- места для хранения личных вещей участников Олимпиады, организаторов, медицинских работников, технических специалистов;
- помещения для представителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, сопровождающих обучающихся.

Общественный наблюдатель во время подготовки к проведению Олимпиады осуществляет контроль за:

- размещением на информационных стендах в месте проведения Олимпиады Порядка проведения Олимпиады, Программы проведения Олимпиады, Требований к организации и проведению Олимпиады, информации о сайтах, где будут размещены итоговые результаты;
- инструктажем дежурных по аудиториям;
- определением места для организации работы жюри Олимпиады;
- определением места для разбора заданий, показа работ;
- организацией регистрации участников Олимпиады;

В случае выявления нарушений установленного порядка подготовки к проведению Олимпиады общественный наблюдатель должен оперативно проинформировать о нарушении ответственного за организацию.

АКТ

общественного наблюдения при проведении всероссийской олимпиады школьников

Этап олимпиады, проведение олимпиады/ проверка олимпиадных работ/ рассмотрение апелляций			
Название муниципального образования, расположенного на территории Удмуртской Республики, в котором осуществляется наблюдение			
Наименование образовательной организации, в которой осуществляется наблюдение			
Адрес образовательной организации, в которой осуществляется наблюдение			
Класс, предмет			
Дата наблюдения			
Время начала наблюдения			
Время окончания наблюдения			
ФИО общественного наблюдателя			
Критерий оценивания	ДА	НЕТ	ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
Олимпиадные задания поступили в запечатанных доставочных пакетах			
Каждый участник обеспечен пакетом олимпиадных заданий			
Каждый участник обеспечен отдельным рабочим местом			
Проведен инструктаж участников олимпиады			
Оказание организаторами помощи участникам олимпиады в выполнении олимпиадных заданий			
Использование мобильных телефонов участниками олимпиады			
Использование мобильных телефонов организаторами олимпиады			
Использование участниками олимпиады справочных материалов, кроме разрешенных			
Присутствие посторонних лиц в аудитории			
Вещи участников находятся в специально отведенном месте			
Свободное перемещение участников олимпиады по аудитории			
Общение участников олимпиады между собой			
Самостоятельный выход участников олимпиады из аудитории			
При выходе участника из аудитории в сопровождении дежурного его олимпиадные материалы (бланки заданий, ответов, черновики) оставлены на столе			
Продолжение выполнения работы участников(ами) после окончания времени, отведенного для выполнения олимпиадного тура			

Общественный наблюдатель: _____ / _____

Акт принял организатор проведения этапа олимпиады _____ / _____

**Состав районного организационного комитета всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году.**

Председатель	
Семикеев Н.В.	начальник Управления образования администрации МО «Граховский район
Секретарь	
Шумилова М.В.	Руководитель группы по методическому сопровождению
Члены оргкомитета	
Лыбкова Н.С.	заместитель директора по учебной работе МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»
Петрова Е.А.	заместитель директора по учебной работе МБОУ Верхнеигринская СОШ
Полтанова Н.П.	заместитель директора по учебной работе МБОУ «Лолошур-Возжинская СОШ»
Халитова Т.В.	заместитель директора по УР МБОУ «Мари-Возжайская СОШ им. П.И. Бельского»
Халитова О.С.	заместитель директора по учебной работе МБОУ «Новогорская СОШ»
Болтачева И.В.	заместитель директора по учебной работе МБОУ «Зареченская ООШ»
Поселяющева В.А.	заместитель директора по учебной работе МБОУ «Порымская СОШ им. Г.И. Щербакова»
Колесникова О.В.	заместитель директора по учебной работе МБОУ Котловская СОШ

Состав председателей и членов жюри муниципального этапа

Английский язык.

Председатель жюри:

Охотникова Е.Н. – учитель английского языка МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Члены жюри:

Морозова Г.Б. – учитель английского языка МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Биология, химия, экология.

Председатель жюри:

Борисова Е.Л. – учитель химии и биологии МБОУ Верхнеигринская СОШ

Члены жюри:

Брылякова Н.Л. – учитель химии и биологии МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»

Переина Н.Л. – учитель биологии МБОУ «Новогорская СОШ»;

География.

Председатель жюри:

Белова С.Г. – учитель географии МБОУ Верхнеигринская СОШ

Члены жюри:

Маркина Е.Ю. - учитель географии МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Иванова С.Н. – учитель географии МБОУ «Лолошур-Возжинская СОШ».

История, обществознание, право, экономика.

Председатель жюри:

Урмацких О.Б. - учитель истории и обществознания МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Члены жюри:

Уланова Т.С. - учитель обществознания МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Елкина С.А. – учитель истории и обществознания МБОУ МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Математика, физика.

Председатель жюри:

Колчина С.Н. - учитель математики МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Члены жюри:

Чинилова Н.С. - учитель МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко».

Тимофеева Е. А. – учитель математики «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Основы безопасности и защиты Родины.

Председатель жюри:

Кобелев А.Я. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ «Лолошур-Возжинская СОШ»;

Члены жюри:

Тимофеев А.В. – учитель ОБЗР МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Коновалова Т.А. – учитель ОБЗР МБОУ Верхнеигринская СОШ.

Русский язык, литература, МХК.

Председатель жюри:

Айпалова Е.Ф. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Члены жюри:

Увина С.Л. – учитель русского языка и литературы МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Шутова Л.Л. – учитель русского языка и литературы МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Серебренникова Г.И. – учитель русского языка и литературы МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Технология.

Председатель жюри:

Полтанова Н.П. – учитель технологии «Лолошур-Возжинская СОШ»;

Члены жюри:

Головизин А.А. – учитель технологии МБОУ «Котловская ООШ»;

Козлова М.Н. - учитель технологии МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Тимофеев А.В. – учитель технологии МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Мокрушина Т.В. – учитель технологии МБОУ «Порымская ООШ им. Г.И. Щербакова»

Физическая культура.

Председатель жюри:

Волкова Н.М. - учитель физической культуры МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»

Члены жюри:

Кирчанов Р.И. - учитель физической культуры МБОУ «Граховская СОШ им. А.В. Марченко»;

Камаева Е.Ю. - учитель физической культуры МБОУ «Порымская ООШ им. Г.И. Щербакова»;

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____
(серия) (номер) (кем, когда)

_____ (в случае опекуинства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____ (адрес)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
паспорт _____, выдан _____
(серия) (номер) (кем, когда)

проживающего по адресу: _____

_____ для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, результаты участия в различных этапах всероссийской олимпиады школьников.

Организатор соответствующего этапа олимпиады имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам, образовательным организациям, органам управления образованием муниципальных районов и городских округов УР, Министерству образования и науки УР, Министерству образования и науки Российской Федерации, иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов всероссийской олимпиады школьников, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, класс, школа, результат участия в различных этапах всероссийской олимпиады школьников по указанным предметам, а также публикацию в открытом доступе сканированной копии олимпиадной работы.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Закона Российской Федерации от 08.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Данным заявлением подтверждаю ознакомление с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

_____ (личная подпись / расшифровка)

_____ (дата)